

## Ausschreibung

Die Leipziger Stadtwerke versorgen die Menschen ihrer Region zuverlässig und effizient mit Strom, Gas und Wärme. Wir gestalten die Energiewende aktiv mit und stellen uns strategisch und technisch auf die Anforderungen der Zukunft ein. Als kompetenter Energiepartner mit einer Spitzenposition in Mitteldeutschland bieten wir unseren Kunden intelligente Lösungen für die umweltfreundliche, dezentrale und vernetzte Energiewelt von morgen. Unser Leistungsspektrum umfasst Energievertrieb, Großhandel, Erzeugung, Versorgungsnetze und Energiedienstleistungen.

Für unseren **Bereich Center Kommunikation, Team Kampagnen-/Veranstaltungsservice**, suchen wir in Vollzeit befristet bis 31.12.2020 einen

### Sachbearbeiter Interne Kommunikation (m/w/d)

#### Die Schwerpunkte Ihres Aufgabengebietes sind:

- Feinkonzeption, Koordination, Organisation und Umsetzung von internen Kommunikationsaufgaben für die Beteiligungsunternehmen, ihre Töchter und der LVV auf Basis abgestimmter Konzeptionen und Planungen
  - Ableitung von Maßnahmenplänen
  - Abstimmung mit internen und externen Partnern/Auftraggebern
  - Mitarbeit in Arbeitskreisen der Auftraggeber
  - Moderation von fachspezifischen Projektarbeitsgruppen
  - Briefing und Anleitung externer Dienstleister und interner Partner
  - Unterstützung bei der Organisation interner Veranstaltungen
- Steuerung und Themenmanagement für interne Medien sowie sachgerechte, aufgabenbezogene Zusammenarbeit sowie Kooperation mit allen Organisationseinheiten der Stadtwerke Leipzig-Gruppe sowie des LVV-Konzerns
- Redaktionsmitarbeit bei internen Kommunikationsmaßnahmen inkl. Intranet, Mitarbeiterzeitungen und Mitarbeiterinformationen
- Unterstützung beim internen Event- und Projektmanagement
- Wahrnehmung einer Multiplikator-Funktion als Mitarbeiter der Kommunikation sowie im Rahmen dessen, Sicherstellung der verantwortungsvollen Darstellung und entsprechend bewusstes Verhalten in der Innen- und Außenwirkung

#### Auf diese Aufgaben sind Sie gut vorbereitet, wenn Sie folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Studium in einer einschlägigen Fachrichtung oder mehrjährige Berufserfahrungen mit Schwerpunkt Interne Kommunikation
- Erfahrung bei der Moderation von Arbeitskreisen
- stilsicherer Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift, sicherer Umgang mit MS Office sowie sicherer Umgang mit verschiedenen Wordings der verschiedenen Beteiligungsunternehmen
- unternehmerisches Denken und Handeln, Handlungs- und Problemlösefähigkeiten sowie Verantwortungsbewusstsein und Entscheidungsfähigkeit
- Team- und Kooperationsfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Leistungsbereitschaft

Die Vergütung erfolgt nach dem gültigen Tarifvertrag des AVEU. Die reguläre Arbeitszeit beträgt bei dieser Stelle 38 Wochenstunden.

Bewerber (m/w/d) bitten wir, eine Online-Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Gehaltsvorstellung über den Button zur Online-Bewerbung einzustellen oder per E-Mail an [karriere.stadtwerke@L.de](mailto:karriere.stadtwerke@L.de) bzw. an die Stadtwerke Leipzig GmbH, Personal/Beauftragtenfunktionen, Postfach 10 06 14, 04006 Leipzig, z. H. Frau Verena Methner, zu senden.

**Gemeinsam bewegen wir mehr! Wir freuen uns über Ihr Interesse!**

**Zur Online-Bewerbung**