

# Öffentliches Verfahrnsverzeichnis

---

Gemäß § 4 g Abs.2 Satz 2 BDSG macht der Datenschutzbeauftragte/die verantwortliche Stelle die Angaben nach § 4 e Satz 1 Nr. 1 – 8 BDSG auf Antrag jedermann in geeigneter Weise verfügbar.

## **1. Name der verantwortlichen Stelle**

BAU + SERVICE LEIPZIG GMBH (BSL)  
Berliner Straße 25  
04105 Leipzig

## **2. Geschäftsführer**

Kaufmännischer GF: Nikolaus Meier

Technischer GF: Henry Simon

## **3. Leiter der verantwortlichen Stelle der Datenverarbeitung**

Datensicherheit (Auftragsdatenverarbeitung)

Kommunale Wasserwerke Leipzig GmbH (KWL)  
Fachbereich IT- Service  
Johannisgasse 9  
04103 Leipzig

externer Datenschutzbeauftragter:

DOHRMANN Rechtsanwälte  
Pönitzer Weg 13  
04425 Taucha

interner Datenschutzverantwortlicher:

Wieland Kothe  
Bereich 11 IT/Organisation  
Berliner Straße 25  
04105 Leipzig

# Öffentliches Verzeichnis

---

## **4. Zweckbestimmungen der Datenerhebung,- verarbeitung oder –nutzung**

Die personenbezogenen Daten werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen zur Erbringung einer ordnungsgemäßen Dienstleistung und zur Durchführung eines Beschäftigungsverhältnisses erhoben, verarbeitet und gespeichert.

Im Einzelnen sind folgende Zwecke festgelegt:

- Personalverwaltung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Arbeitsschutz
- Arbeitnehmerüberlassung
- Wiedereingliederungsmanagement
- Benutzung Betriebsfahrzeuge
- Kundendatenverwaltung
- Vertragsverwaltung
- Auftragsabwicklung
- Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Risikomanagement (Einschätzung der betrieblichen Risiken)
- Verbrauchsüberprüfung (Auftragsdatenverarbeitung für die KWL- Ablesung Wasserzähler)

## **5. Beschreibung der betroffenen Personen und der diesbezüglichen Daten/ Datenkategorien**

Es werden im Wesentlichen zu folgenden Gruppen personenbezogene Daten erhoben, verarbeitet und genutzt, soweit es sich um natürliche Personen handelt und soweit diese zur Erfüllung der oben genannten Zwecke erforderlich sind:

<b>Personengruppe</b>	<b>Datenkategorie</b>
Mitarbeiter	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personalstammdaten</li><li>- Geburtsdaten</li><li>- Führerscheindaten</li><li>- Daten zur betrieblichen Altersvorsorge</li><li>- Daten zur Arbeitszeiterfassung (Urlaub, Krankheit, Anwesenheit, Stundenabrechnung, Fahrtenschreiber)</li><li>- Zulagen zum Gehalt/Lohn</li><li>- Religion (sofern mitgeteilt)</li><li>- Gewerkschaftszugehörigkeit (sofern mitgeteilt)</li><li>- Gesundheitsdaten (betriebsärztliche Untersuchungen, Impfungen, Arbeitsschutz; alles sofern mitgeteilt)</li><li>- Unterschriften GF/Mitarbeiter</li></ul>

# Öffentliches Verzeichnisse

Kunden	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kontoverbindungen (für Auftragsabwicklung)</li><li>- Vertragsdaten</li><li>- Grundstücks-/ Flurnummern (sofern erforderlich für Auftragsabwicklung)</li><li>- Kundenstammdaten (Name, Firma, Adresse, Telefonnummer)</li><li>- Stammdaten Grundstückseigentümer (Name, Adresse)</li><li>- Daten über Bonität (sofern erforderlich für die Auftragsabwicklung)</li><li>- Adressen Verbrauchüberprüfung (Zählerablesung)</li><li>- Wasserzählstände (Verbrauchsüberprüfung)</li></ul>
--------	---

## **6. Kategorie von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können**

- **Öffentliche Stellen**, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschrift erhalten (Finanzbehörden, Sozialversicherungsträger, Gerichte, Krankenkassen, Bildungseinrichtungen etc.)
- **Externe Stellen**, soweit diese zur Vertragserfüllung notwendig sind (Kunden, Lieferanten, Kreditinstitute, Bürgel-Auskunft, Baurechenzentrum BRZ, KWL etc.)
- **Interne Stellen**, die an der Ausführung der jeweiligen Geschäftsprozesse beteiligt sind (GF, Mitarbeiter)

## **7. Regelfristen für die Löschung der Daten**

Die Löschung der Daten erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen, satzungsmäßigen oder vertragliche Aufbewahrungsfristen. Daten, die keiner Aufbewahrungsfrist unterliegen, werden nach Wegfall ihrer Zweckbestimmung gelöscht.

## **8. Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten**

Eine Übermittlung der anfallenden personenbezogenen Daten in Drittstaaten ist derzeit nicht vorgesehen.

## **9. Kontakt zum Datenschutzbeauftragten**

DOHRMANN Rechtsanwälte  
Pönitzer Weg 13  
04425 Taucha  
FON: 03 42 98 / 20 90 20  
INFO@BAUANWALTSKANZLEI.DE