



Dokumentenvorlage zum Teilnahmewettbewerb

Projekt:

Auftraggeber:

Die nachfolgenden Dokumente dienen zur Erstellung Ihrer Bewerbungsunterlagen. Die Dokumentenvorlage ermöglicht eine effektivere Bewertbarkeit der Teilnahmeanträge. Wir bitten Sie, diese Dokumentenvorlage zu verwenden.

Die Verantwortung für die Erstellung korrekter Teilnahmeanträge liegt ausschließlich bei den Bewerbern. Die genauen Anforderungen ergeben sich aus dem Bekanntmachungstext des Supplements zum Amtsblatt der Europäischen Union.

Formblätter:

- „Eigenerklärung III.1.1) Punkt b)“
- „Eigenerklärung III.1.2) Punkt b) und c)“
- „Eigenerklärung III.1.3) Punkt a)“
- „Eigenerklärung III.1.3) Punkt b)“
- „Eigenerklärungen III.1.3) Punkt c) bis ...“
- „Bewerbergemeinschaftserklärung VI.3)“
- „Vertraulichkeitserklärung VI.3) unter dem Link www.l.de/gruppe/einkauf-logistik/dokumente unter Leipziger Gruppe: Muster Vertraulichkeitsvereinbarung

Wir bitten Sie, die Teilnahmeanträge gemäß folgender inhaltlicher Struktur zu gliedern:

1. Anschreiben des Bewerbers
2. Nachweis gemäß III.1.1)
3. Eigenerklärung III.1.1) Punkt b)
4. Nachweis gemäß III.1.2) Punkt a) aktuell gültiger Haftpflichtversicherungsnachweis
5. Eigenerklärung III.1.2) Punkt b) und c)
6. Eigenerklärung III.1.3) Punkt a)
7. Eigenerklärungen III.1.3) Punkt b) (alle Referenznachweise)
8. Eigenerklärungen III.1.3) Punkt c) bis ...)
9. Nachweis gemäß III.1.3) Punkt c) bis ...) – Zertifizierungen
10. ggf. Bewerbergemeinschaftserklärung VI.3
11. ggf. Vertraulichkeitserklärung
12. ggf. weitere Informationsunterlagen des Bewerbers

Wir wünschen allen Beteiligten am Vergabeverfahren viel Erfolg!

Stadtwerke Leipzig GmbH



Formblatt „Eigenerklärung III.1.1) Punkt b)“

(bei Bewerbergemeinschaft von jedem Mitglied erforderlich)

Projekt:

Name des Bewerbers:

Persönlicher Name des Unterzeichnenden:

Funktion im Unternehmen:

Eidesstattliche Erklärung

Auf Grundlage des Bekanntmachungstextes III.1.1) Punkt b) erkläre ich hiermit, in meiner oben genannten Funktion an Eides statt, dass

1. über das Vermögen unseres Unternehmens kein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren beantragt oder eröffnet wurden oder der Antrag mangels Masse abgelehnt wurde oder ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde;
2. sich unser Betrieb nicht in Liquidation befindet;
3. unsere Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt sind;
4. keine unzutreffenden Erklärungen in Bezug auf unsere Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Gesetzestreue und Zuverlässigkeit im Vergabeverfahren vorliegen;
5. keine nachweislich begangene schwere Verfehlung unseres Unternehmens vorliegt, die die Zuverlässigkeit in Frage stellt;
6. die Anmeldung bei der Berufsgenossenschaft oder der zuständigen Organisation vorliegt;
7. fachkundiges Personal in ausreichender Zahl für die Realisierung der Lieferungen/Leistungen zur Verfügung stehen wird.

.....

Ort

Datum

Unterschrift

Hinweis: Dem Teilnahmeantrag ist gemäß III.1.1) Punkt a) eine Kopie eines aktuellen Auszuges aus dem Berufsregister (Handwerksrolle, Handelsregister oder Mitgliedsverzeichnis der IHK bzw. eines gleichwertigen Nachweises) nicht älter als 3 Monate beizufügen. Ein Bieter, der seinen Firmensitz nicht in Deutschland hat, hat zu a) eine gleichwertige Bescheinigung vorzulegen. Der Auftraggeber behält sich vor, eine Prüfung mittels Wirtschaftsauskunft durchzuführen sowie fehlende Bescheinigungen und Erklärungen nachzufordern. Bei geplantem Nachunternehmereinsatz sind die entsprechenden Unterlagen, Nachweise und Angaben der Nachunterleistungen betreffend einzureichen.



Formblatt „Eigenerklärung III.1.2) Punkt b) und c)“

(bei Bewerbergemeinschaft von jedem Mitglied erforderlich)

Projekt:

Name des Bewerbers:

Persönlicher Name des Unterzeichnenden:

Funktion im Unternehmen:

Auf Grundlage des Bekanntmachungstextes III.1.2) Punkte b) und c) werden folgende Angaben gemacht:

Gesamtumsatz der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre:

Jahr	Gesamtumsatz (EUR netto)

Umsatz der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre, der auf Leistungen entfällt, die mit den ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar sind. Weitere Leistungen/Lose sind entsprechend der Veröffentlichung eigenständig zu ergänzen.

Leistung/Los		
Jahr	Umsatz mit vergleichbaren Leistungen (EUR netto)	Umsatzanteil eigener Leistung (%)

Leistung/Los		
Jahr	Umsatz mit vergleichbaren Leistungen (EUR netto)	Umsatzanteil eigener Leistung (%)

Leistung/Los		
Jahr	Umsatz mit vergleichbaren Leistungen (EUR netto)	Umsatzanteil eigener Leistung (%)

Leistung/Los		
Jahr	Umsatz mit vergleichbaren Leistungen (EUR netto)	Umsatzanteil eigener Leistung (%)

Leistung/Los		
Jahr	Umsatz mit vergleichbaren Leistungen (EUR netto)	Umsatzanteil eigener Leistung (%)

Leistung/Los		
Jahr	Umsatz mit vergleichbaren Leistungen (EUR netto)	Umsatzanteil eigener Leistung (%)

Leistung/Los		
Jahr	Umsatz mit vergleichbaren Leistungen (EUR netto)	Umsatzanteil eigener Leistung (%)

Leistung/Los		
Jahr	Umsatz mit vergleichbaren Leistungen (EUR netto)	Umsatzanteil eigener Leistung (%)

.....
 Ort Datum Unterschrift

Hinweis: Dem Teilnahmeantrag ist gemäß III.1.2) Pkt. a) eine Kopie eines aktuell gültigen Nachweises einer bestehenden Haftpflichtversicherung mit Ausweis der Deckungssummen für Personen- und Sachschäden beizufügen. Bei geplantem Nachunternehmereinsatz sind die entsprechenden Unterlagen, Nachweise und Angaben der Nachunternehmerleistungen betreffend einzureichen. Des Weiteren ist gemäß III.1.2) Pkt. d) eine Darstellung der Unternehmensorganisation (Organigramm) mit dem Teilnahmeantrag zu übergeben.

Formblatt „Eigenerklärung III.1.3) Punkt a)“

(bei Bewerbergemeinschaft von jedem Mitglied erforderlich, bezogen auf diejenige Teilleistung, welche dieses Mitglied im Auftragsfall innerhalb der Bewerbergemeinschaft ausführen wird)



Projekt:

Name des Bewerbers:

Persönlicher Name des Unterzeichnenden:

Funktion im Unternehmen:

Auf Grundlage der im Bekanntmachungstext unter III.1.3) Punkte a) geforderten Erklärungen und Nachweise werden folgende Angaben gemacht:

Nachweis über die Anzahl und die fachliche Eignung der zur Verfügung stehenden Arbeitskräfte der eigenen Organisation der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre:

Jahr	Mitarbeiteranzahl	Fachkräfte der jeweiligen Berufsgruppen
		z. B. Ingenieure, Arbeiter, Angestellte, freie Mitarbeiter etc.

.....
Ort Datum Unterschrift

Formblatt „Eigenerklärung III.1.3) Punkt b)“

(bei Bewerbergemeinschaft von jedem Mitglied erforderlich, bezogen auf diejenige Teilleistung, welche dieses Mitglied im Auftragsfall innerhalb der Bewerbergemeinschaft ausführen wird)



Projekt:

Angabe zu Referenzen

Auf Grundlage des Bekanntmachungstextes III.1.3) Punkte b) werden folgende Angaben gemacht:

Angaben zu Referenzobjekten gemäß Veröffentlichung, bei denen in Art und Umfang vergleichbare Leistungen durchgeführt wurden, mit folgenden Angaben für jedes Referenzprojekt:

Name Auftraggeber:

Adresse Auftraggeber:

Ansprechpartner beim Auftraggeber:

Telefonnummer und E-Mail-Adresse:

Bezeichnung der Referenzleistung:

Benennung des Auftragswertes:

ggf. Benennung der jeweiligen Fachschalen:

Zeitraum der Leistungserbringung:

Kurzbeschreibung der erbrachten Leistungen mit Angaben zu:

Angabe, ob die Leistungen als vollständige Eigenleistung, mit Nachunternehmern oder in Kooperation mit anderen Firmen erbracht wurden sowie ggf. Angabe des Eigenleistungsanteils:

.....

Dieses Blatt ist für jede Referenz einzeln auszufüllen!

.....

Ort

Datum

Unterschrift



Formblatt „Eigenerklärung III.1.3 Punkt c) bis ...“

(bei Bewerbungsgemeinschaft von jedem Mitglied erforderlich)

Projekt:

Erklärungen und Nachweise

Auf Grundlage des Bekanntmachungstextes III.1.3. Punkte c) bis ...) sind die Angaben durch Sie zu bestätigen und **eine Kopie** der aktuell gültigen Nachweise beizufügen.

Anforderung	Nachweis beiliegend
1.	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
2.	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
3.	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
4.	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
5.	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
6.	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
7.	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
8.	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

.....
Ort Datum Unterschrift

Formblatt „Bewerbergemeinschaftserklärung VI.3)“

(nur einzureichen, wenn der Teilnahmeantrag als Bewerbergemeinschaft erfolgt, mit der Absicht später als Bietergemeinschaft aufzutreten)



Projekt:

Die Bewerbergemeinschaft erklärt, dass

- im Fall der Zuschlagserteilung auf Ihr Angebot/Auftragserteilung eine Arbeitsgemeinschaft gebildet wird.
- der bevollmächtigte Vertreter der Bewerbergemeinschaft ist:

.....
Bevollmächtigter Vertreter und 1. Mitglied der Bewerbergemeinschaft

- die Bewerbergemeinschaft aus folgenden weiteren Mitgliedern besteht:

.....
2. Mitglied der Bewerbergemeinschaft

.....
3. Mitglied der Bewerbergemeinschaft

.....
4. Mitglied der Bewerbergemeinschaft

.....
5. Mitglied der Bewerbergemeinschaft

Die Bietergemeinschaft ist nach Deutscher Rechtsprechung, gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter, anzugeben. Künftige Bietergemeinschaften müssen den Teilnahmeantrag als Bewerbergemeinschaft einreichen. Zum Nachweis des Vorliegens einer Bewerbergemeinschaft muss eine ausdrückliche Erklärung der Bewerbergemeinschaft mit dem Teilnahmeantrag eingereicht werden, in welchem die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft benannt werden sowie dasjenige Mitglied der Bewerbergemeinschaft, welches die Bewerbergemeinschaft im vorliegenden Vergabeverfahren gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt. Die vorbeschriebene Bewerbergemeinschaftserklärung muss von sämtlichen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft unterzeichnet sein.

..... Ort Datum

Stempel/Unterschriften aller Bewerbergemeinschaftsmitglieder

..... Stempel Unterschrift (Bevollmächtigter Vertreter und 1. Mitglied der Bewerbergemeinschaft)

..... Stempel Unterschrift (2. Mitglied der Bewerbergemeinschaft)

..... Stempel Unterschrift (3. Mitglied der Bewerbergemeinschaft)

..... Stempel Unterschrift (4. Mitglied der Bewerbergemeinschaft)

..... Stempel Unterschrift (5. Mitglied der Bewerbergemeinschaft)